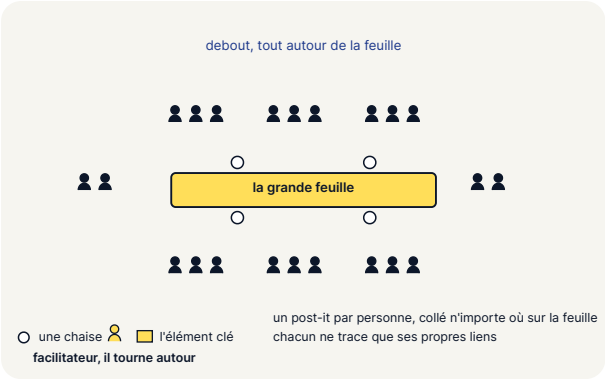


Réseau social en papier

Le réseau social en papier fait dessiner à un groupe de 10 à 30 personnes les liens qui le relie, sur un grand papier, en 45 à 60 minutes, avec ses risques.



Durée : 45 min à 1 h

Niveau : Intermédiaire

Participants : 10 à 30 personnes

Format : présentiel

Facilitateurs : 1 pour 20 à 30 personnes

Matériel : une grande feuille de papier (kraft ou feuilles de paperboard assemblées), au sol ou sur des tables mises bout à bout, un post-it par personne, des marqueurs de deux ou trois couleurs, de la ficelle ou de la laine, en option, de la place pour tourner autour de la feuille

QUAND NE PAS L'UTILISER

- une personne du groupe est isolée, et tout le monde le sait
- la carte peut finir dans une décision RH ou une réorganisation
- le groupe dépasse 30 personnes sur une seule feuille
- l'équipe est en conflit ouvert
- le groupe ne se connaît pas encore

Votre question unique : _____

Fiche de salle : en bref, déroulé, ce que vous dites, pièges. Préparation, questions fréquentes et adaptations : version complète en ligne, adresse en pied de page.

Le déroulé du réseau social en papier, minute par minute

Ce déroulé est calé sur 20 personnes d'une équipe recomposée, un facilitateur, 60 minutes, une grande feuille posée au sol ou sur des tables mises bout à bout. Adaptez les durées, pas l'ordre.

TEMPS	CE QUI SE PASSE	CE QUE FAIT LE FACILITATEUR
0 à 5 min	Introduction : ce qu'est un réseau, chacun y sera un nœud, les types de liens qu'on trace	Explique le principe, montre les couleurs, annonce ce que deviendra la feuille
5 à 15 min	Les nœuds : chacun écrit son prénom sur un post-it et le colle sur la feuille, n'importe où	Demande de disperser les post-its, empêche les rangs par service
15 à 35 min	Les liens : chacun trace ses propres lignes, une couleur par type de lien	Tient la règle « chacun ses liens », repère les post-its sans ligne
35 à 50 min	La lecture : le groupe fait le tour de la carte et cherche les personnes très reliées, les ponts, les zones vides	Pose les questions de lecture, parle de zones et jamais de personnes
50 à 57 min	Débrief : ce que la carte révèle, ce qui surprend, ce qu'on peut changer	Fait émerger une ou deux actions concrètes, et qui les porte
57 à 60 min	Clôture : le sort de la feuille, tel qu'annoncé	Photographie ou détruit la feuille devant le groupe, remercie

Ce que vous dites en salle, pendant le réseau social en papier

Une proposition de consignes, phase par phase. Dites-les avec vos mots : ce qui compte, c'est l'ordre, et ce qu'elles interdisent.

À l'introduction. « Chacun de vous sera un point sur cette feuille. Les lignes, ce sont vos liens de travail. En rouge, je lui demande de l'aide. En bleu, on travaille sur un même dossier. À la fin, la feuille sera détruite devant vous. »

Aux nœuds. « Votre prénom sur un post-it, et vous le collez n'importe où. Pas à côté de votre service. Pas en rang. »

Aux liens. « Vous tracez uniquement vos propres liens, de votre post-it vers celui de l'autre. Vous ne tracez pas ceux des autres. Vous ne commentez pas les lignes déjà là. »

À la lecture. « Reculez d'un pas. Où passent beaucoup de lignes ? Où sont les ponts entre deux groupes ? Où la carte est-elle presque vide ? On parle de zones, pas de personnes. »

Au débrief. « Qu'est-ce qui vous surprend ? Qu'est-ce qu'on peut changer ce mois-ci ? Qui s'en occupe ? »

À la clôture. « Comme annoncé, la feuille est détruite maintenant. Ce qu'on garde, ce sont les actions écrites au tableau. »

Quand ça dérape. Si quelqu'un commente les liens d'un autre : « Chacun ses lignes. On ne commente pas celles des autres. » Si

quelqu'un pointe une personne à la lecture : « On parle de zones de la carte, pas de personnes. »

Les pièges du réseau social en papier, vus en vrai

La carte de popularité. On a gardé la couleur « amical », ou une question du type « avec qui vous entendez-vous ? ». La carte devient un classement, et quelqu'un repart en sachant qu'il est en bas. Tracez des liens de travail concrets, jamais des affinités.

L'isolé exposé. Un post-it reste seul dans un coin, et le groupe le regarde pendant toute la lecture. Le facilitateur ne l'a pas vu venir, ou l'a vu et n'a rien fait. Repérez-le pendant le traçage, et parlez de zones à la lecture.

Les lignes tracées pour les autres. « Toi, tu travailles avec elle, je te la mets. » En deux minutes, la carte dit ce que les plus bavards pensent des liens des autres. Chacun trace les siens, et seulement les siens.

Les rangs par service. Les post-its sont collés par équipe, en colonnes bien propres. La carte reproduit l'organigramme, et les ponts ne se voient plus. Demandez une disposition au hasard.

La feuille qui remonte. Le compte rendu part avec la photo de la carte à un directeur qui n'était pas là. La prochaine fois, plus personne ne tracera ses vraies lignes. La feuille appartient à ceux qui l'ont dessinée.